



## **ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA OSIJEKA**

Adama Reisnera 46A, 31 000 Osijek; tel: 031/227 500, 227 501; faks: 227 515

e-mail: sport@zsugos.hr; web: www.zsugos.hr; OIB: 41954548138

Na temelju članka 51. Statuta i članka 6. Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o organiziranju velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka od 22. 1. 2020. g., Odjel za plan i analizu sportskih programa Zajednice športskih udruga grada Osijeka utvrdio je pročišćeni tekst Pravilnika o organiziranju velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka.

Pročišćeni tekst Pravilnika obuhvaća: Pravilnik o organiziranju športskih priredbi na području grada Osijeka, donesen na 31. sjednici Izvršnog odbora 22. 12. 2014. g. pod brojem: 02-9/1-15., te Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o organiziranju športskih priredbi na području grada Osijeka, donesenu na 32. sjednici Izvršnog odbora 18. 3. 2019. g. pod brojem: 02-102/1-19. i Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o organiziranju velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka, donesenu na 41. sjednici Izvršnog odbora 22. 1. 2020. g. pod brojem: 02-29/1-20., u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

### **P R A V I L N I K O ORGANIZIRANJU VELIKIH SPORTSKIH PRIREDBI NA PODRUČJU GRADA OSIJEKA (pročišćeni tekst)**

#### **I. TEMELJNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupci organizacije velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka, a koje se sufinanciraju sredstvima iz Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka i/ili se održavaju na sportskim ili drugim objektima koji su u vlasništvu Grada Osijeka, odnosno trgovačkog društva u vlasništvu Grada Osijeka.

(2) Sportske priredbe iz stavka 1. ovog članka trebaju pridonositi razvoju i popularizaciji sporta te afirmaciji grada Osijeka u Republici Hrvatskoj i na međunarodnom planu.

##### **Članak 2.**

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sportske udruge - članice Zajednice športskih udruga grada Osijeka (dalje u tekstu: članice) kada se pojavljuju u svojstvu organizatora, suorganizatora ili domaćina velike sportske priredbe.

##### **Članak 3.**

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom neposredno se primjenjuju odredbe zakona i akata Zajednice športskih udruga grada Osijeka (dalje u tekstu: Zajednica).

##### **Članak 4.**

(1) Odredbe ovog Pravilnika odnose se na organiziranje velikih međunarodnih sportskih priredbi koje su utvrđene kalendarom nadležnih međunarodnih sportskih federacija ili nacionalnih saveza.

(2) Velike međunarodne sportske priredbe su svjetska i europska prvenstva, svjetski i europski ku-

povi, ostala značajna međunarodna natjecanja, te međudržavne utakmice reprezentacija iz kalendara nadležnih sportskih federacija i nacionalnih saveza.

(3) Brisani.

(3) Pod ostalim značajnim međunarodnim natjecanjima podrazumijeva se i organizacija ili domaćinstvo:

- turnira, regata ili mitinga koji se nalaze u kalendaru svjetske ili europske federacije;
- sportskih priredbi na kojima, uz Hrvatsku, nastupaju najmanje četiri strane zemlje;
- sportskih priredbi na kojima nastupa najmanje 500 sudionika.

Članak 5.

Brisani.

Članak 6.

Odredbe ovog Pravilnika neće se primjenjivati ako je organizator ili domaćin Grad Osijek.

## II. UVJETI ZA ORGANIZACIJU

Članak 7.

Članica Zajednice je, prije isticanja kandidature za organizaciju, odnosno domaćinstvo priredbi iz članka 4. ovog Pravilnika, kod nacionalnog sportskog saveza dužna zatražiti i dobiti suglasnost Izvršnog odbora Zajednice.

Članak 8.

(1) Zamolba za suglasnost podnosi se Zajednici i mora sadržavati:

- naziv članice koja ističe kandidaturu za organizaciju ili suorganizaciju, odnosno domaćinstvo sportske priredbe;
- suglasnost nacionalnog saveza, ako (su)organizaciju ističe članica, odnosno obrazloženje nacionalnog saveza ukoliko je članica u svojstvu domaćina/tehničkog organizatora;
- vrstu priredbe i termin održavanja;
- očekivani broj zemalja i broj sudionika natjecanja;
- materijalne uvjete (objekt/i u kojem bi se održala priredba, opremljenost objekta i slično);
- kadrovske uvjete (osobe koje bi bile uključene u provedbu organizacije);
- financijske uvjete (priloženi plan prihoda i rashoda za cjelokupnu priredbu);
- planirana financijska i druga potpora iz Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka;
- značaj priredbe za osječki sport i grad Osijek (obrazloženje o opravdanosti priredbe).

(2) U slučaju da na području grada Osijeka ne postoje cjeloviti materijalni uvjeti, potencijalni organizator može o svom trošku izvršiti radnje koje su potrebne za provedbu natjecanja, a što u svom zahtjevu mora posebno navesti.

Članak 9.

(1) Na temelju dostavljene potpune dokumentacije iz članka 8. ovog Pravilnika, Izvršni odbor Zajednice uvrštava priredbu u Plan realizacije Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka.

(2) Brisani.

Članak 10.

(1) Zamolba za suglasnost podnosi se kao sastavni dio plansko-programskih dokumenata članice za potrebe izrade Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka.

(2) Brisani.

(2) Članice koje iz objektivnih razloga u vrijeme dostave plansko-programskih dokumenata za sljedeću kalendarsku godinu još nisu mogle zatražiti suglasnost, istu mogu zatražiti u prvoj polovici sljedeće godine uz dostavu podataka iz članka 8. ovog Pravilnika.

(3) Nakon donošenja odluke Izvršnog odbora Zajednice o davanju suglasnosti, na organizaciju priredbe primjenjuje se daljnji postupak prema odredbama ovog Pravilnika.

### III. POSTUPCI ZA ORGANIZACIJU - POTREBNA DOKUMENTACIJA

#### Članak 11.

(1) Članica koja dobije organizaciju ili domaćinstvo priredbe iz ovog Pravilnika dužna je o tome izvijestiti Zajednicu te dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. pisanu odluku nacionalnog saveza s točno utvrđenim pravima i obvezama organizatora ili domaćina, a sukladno Pravilniku o sufinanciranju velikih međunarodnih sportskih natjecanja u Republici Hrvatskoj;
2. pored precizne obrade svih podataka iz članka 8. Pravilnika, organizator treba dostaviti i elaborat koji sadrži:
  - prijedlog članova organizacijskog odbora i radnih tijela koje odbor formira, te njihova pojedinačna zaduženja;
  - hodogram izvršenja potrebnih aktivnosti;
  - datum održavanja, početak i završetak priredbe te naziv objekta u kojem se priredba održava;
  - podatke o voditelju natjecanja kojeg odrede međunarodna federacija ili nacionalni savez;
  - podatke o broju službenih osoba (suci, delegati i dr.);
  - podatke o načinu organiziranja zdravstvene zaštite i službe sigurnosti;
  - način organiziranja rada drugih neophodnih službi i okvirni broj volontera;
  - očekivani broj sudionika (broj zemalja, natjecatelja, pratećeg osoblja);
  - uvjete i način smještaja i prehrane, te prijevoz sudionika priredbe;
  - plan prihoda i rashoda (analitički plan prihodovne i rashodovne strane s točno iskazanim iznosima);
  - zamolbu za doznakom planiranih sredstava iz Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka sa zatraženim rokom doznake;
  - ostalu dokumentaciju i podatke po potrebi.

(2) Rok za dostavu je najkasnije 30 dana od dana dobivanja organizacije ili domaćinstva.

#### Članak 12.

Brisan.

#### Članak 13.

Brisan.

### IV. SUFINANCIRANJE ORGANIZACIJE

#### Članak 14.

(1) Nakon dostave potpune dokumentacije iz članka 11., Izvršni odbor Zajednice donosi odluku o sufinanciranju velike sportske priredbe s pripadajućim iznosom sufinanciranja.

(2) Organizacija ili domaćinstvo priredbi iz ovog Pravilnika sufinanciraju se sredstvima koja se planiraju Programom javnih potreba u sportu na području grada Osijeka, a ona mogu biti najviše do 60 % sredstava potrebnih za organizaciju i provedbu sportske priredbe.

(3) U iznimnom slučaju, osim sredstava iz stavka 1. ovog članka, Programom javnih potreba u sportu na području grada Osijeka, mogu se planirati sredstva i za:

- nabavku potrebne opreme za priredbu, ali najviše do 5 % ukupnog planiranog iznosa za organizaciju

i provedbu priredbe;  
- izgradnju i rekonstrukciju sportskog objekta za potrebe priredbe, ali najviše do 10 % ukupnog planiranog iznosa za organizaciju i provedbu priredbe.

#### Članak 15.

Nabavljena oprema iz članka 14. stavka 2. ovog Pravilnika vlasništvo je i njome raspolaže Grad Osijek, odnosno trgovačka društva u vlasništvu Grada Osijeka.

#### Članak 16.

Sredstva za izgradnju i rekonstrukciju iz članka 14. stavka 2. ovog Pravilnika mogu se koristiti samo za objekte u vlasništvu Grada Osijeka, odnosno trgovačkog društva u vlasništvu Grada Osijeka.

#### Članak 17.

Brisan.

#### Članak 18.

(1) Sredstva za organizaciju priredbe Grad Osijek doznachava Zajednici na temelju upućenog zahtjeva sukladno roku iz elaborata članice.

(2) S organizatorom ili domaćinom priredbe Zajednica potpisuje ugovor kojim se utvrđuju prava i obveze članice u vezi s namjenskim i racionalnim trošenjem sredstava, kao i rok doznake odobrenih sredstava.

#### Članak 19.

(1) Organizator, odnosno domaćin priredbe dužan je u roku od 60 dana po završetku priredbe Zajednici dostaviti cjelovito izvješće (konačni obračun), koji sadržava opisne i financijske pokazatelje namjenskog korištenja doznachenih sredstava po ovom Pravilniku.

(2) Ukoliko se po podnesenom izvješću utvrdi da se sredstva nisu namjenski i racionalno trošila, organizator ili domaćin priredbe dužan je, u roku od 60 dana od podnošenja konačnog izvješća, vratiti iznos nenamjenski utrošenih sredstava doznachenih po odredbama ovog Pravilnika.

(3) U slučaju da organizator ili domaćin ne postupi po odredbama stavka 2. ovog članka, umanjit će mu se budući priljev sredstava iz programa javnih potreba, sve do isplate duga u cijelosti.

(4) U slučaju neodržavanja priredbe zbog krivnje organizatora ili domaćina, isti je dužan vratiti iznos primljenih proračunskih sredstava.

### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE OREDBE

#### Članak 20.

Tumačenje odredaba ovog Pravilnika u nadležnosti je Izvršnog odbora Zajednice.

#### Članak 21.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i prema postupku za njegovo donošenje.

#### Članak 22.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuju se s danom donošenja.

(2) Stupanjem na snagu Odluke pod urudžbenim brojem: 02-273/1-14. od 22. 12. 2014. g., prestaje važiti Pravilnik o organiziranju športskih priredbi na području grada Osijeka pod urudžbenim brojem: 02-77/1-10. od 2. 3. 2010. g.

(Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o organiziranju športskih priredbi na području grada Osijeka pod brojem: 02-102/1-19. od 18. 3. 2019.)

Članak 19.

(1) U cijelom tekstu Pravilnika riječ: “šport” i sve njegove izvedenice zamjenjuju se riječju: “sport” i njegovim izvedenicama u odgovarajućim oblicima.

(2) Zadužuje se Odjel za plan i analizu sportskih programa Zajednice utvrditi pročišćeni tekst Pravilnika o organiziranju velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuju se s danom donošenja.

(Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o organiziranju velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka pod brojem: 02-29/1-20. od 22. 1. 2020.)

Članak 6.

Zadužuje se Odjel za plan i analizu sportskih programa Zajednice utvrditi pročišćeni tekst Pravilnika o organiziranju velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuju se s danom donošenja.

Broj: 02-29/3-20.  
Osijek, 15. listopada 2020.

Predsjednik

dr. sc. Neđeljko KNEŽEVIĆ