

**JAVNI POZIV
ZA SUDJELOVANJE ČLANICA ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA OSIJEKA U
PROVEDBI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU GRADA
OSIJEKA ZA 2021.**

- UPUTE ZA PRIJAVITELJE -

DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA: 3. 12. 2020.

ROK ZA DOSTAVU PRIJAVA: 3. 1. 2021.

1. UVOD

Razvoj lokalnog sporta najvećim dijelom, najčešće i isključivo, financira se sredstvima lokalnog proračuna. Stoga Grad Osijek sredstvima iz godišnjeg Proračuna financira, odnosno sufinancira sportsku djelatnost, a Programom javnih potreba u sportu Grad Osijek iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva planiraju iz Proračuna Grada Osijeka su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Grad Osijek:

1. poticanje i promicanje sporta;
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata;
3. djelovanje sportskih klubova, sportskih saveza, sportske zajednice i drugih sportskih udruga;
4. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša;
5. zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu;
6. sportsko-rekreacijske aktivnosti građana;
7. sportske aktivnosti osoba s posebnim potrebama;
8. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave;
9. provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata i studija u funkciji razvoja sporta.

Gradsko vijeće Grada Osijeka je na sjednici održanoj 26. 11. 2020. g donijelo Program javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021. g. kojim su obuhvaćeni navedeni oblici poticanja i promicanja sporta te sportskih djelatnosti koje pridonose održavanju, razvitku i unaprjeđenju svekolikog sportskog života u gradu Osijeku.

Program javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021. g. podijeljen je na dva temeljna dijela - Programski sadržaj „A“ i Programski sadržaj „B“. Za provedbu Programskog sadržaja „A“ izravno je zadužena Zajednica športskih udruga grada Osijeka (u daljnjem tekstu: Zajednica) te se planirana sredstva iz ovog Programskog sadržaja transferiraju izravno Zajednici.

S ciljem što kvalitetnije provedbe Programa i transparentnog korištenja transferiranih sredstava, korisnicima se ista raspodjeljuju na temelju primjene važećih Pravilnika Zajednice, odluka Izvršnog odbora i Skupštine Zajednice, Zakona o sportu, Zakona o javnoj nabavi i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba).

2. CILJ JAVNOG POZIVA

Ovim Javnim pozivom pozivaju se članice Zajednice na prijavu programa za sudjelovanje u provedbi Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021. g.

Cilj ovog Javnog poziva je dostava programskih prijedloga u svrhu osiguravanja provođenja redovnih programa koji će zadovoljiti onaj dio javnih potreba u sportu na području grada Osijeka koje provode članice Zajednice. Također, sudjelovanje u ovom Javnom pozivu pretpostavka je za podmirivanje svih neizravnih troškova (prijevoz na natjecanja, zdravstveni pregledi, fizikalna terapija i rehabilitacija, sportske stipendije i dr.) za potrebe sudjelovanja u sustavu sportskih natjecanja članica Zajednice i njezinih sportaša.

3. TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU

Pravo podnošenja prijave na ovaj Javni poziv imaju samo članice Zajednice, neovisno o njihovom statusu (privremeno ili punopravno članstvo), a koje ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- prijavitelj je upisan u Registar udruga RH, Registar sportskih djelatnosti i Registar neprofitnih organizacija;
- prijavitelj uredno podmiruje doprinose i poreze te druga davanja prema Državnom proračunu i Proračunu Grada Osijeka;

- prijavitelj je podnio godišnja financijska izvješća za obveznike jednostavnog/dvojnog knjigovodstva za 2019. g.
- prijavitelj uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o dodjeli financijskih sredstava na temelju Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka;
- protiv prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja, ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe (NN 26/15.) te članka 13. Zakona o sportu (NN 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.).

4. PROGRAMI KOJI ĆE SE SUFINANCIRATI

Osnovni cilj Programa je sufinanciranje svih oblika poticanja i promicanja sporta i sportskih djelatnosti koje pridonose održavanju, razvitku i unaprjeđenju svekolikog sportskog života grada Osijeka, a osobito:

1. organiziranje velikih međunarodnih sportskih priredbi, kao i sportskih priredbi od značenja za promidžbu grada Osijeka;
2. isplata sportskih stipendija i naknada za vrhunske sportaše;
3. prijevoz klubova na službena domaća sportska natjecanja;
4. osiguranje djelovanja i unaprjeđenje rada i rezultata klubova nositelja kvalitete osječkog sporta;
5. provođenje sportskih aktivnosti i sportske obuke djece, mladeži i studenata kroz programske izvannastavne i izvanškolske aktivnosti;
6. korištenje sportskih objekata i školskih sportskih dvorana za potrebe klubova članica Zajednice;
7. skrb o djelovanju i unaprjeđenju sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana;
8. skrb za sport i rekreaciju osoba s invaliditetom;
9. skrb o općoj i posebnoj zdravstvenoj zaštiti sportaša te fizikalnoj terapiji i rehabilitaciji;
10. osiguranje djelovanja i unaprjeđenje rada granskih sportskih saveza i klubova članica;
11. unaprjeđenje informacijske, izdavačke i promidžbene djelatnosti;
12. skrb o zapošljavanju i školovanju stručnih kadrova u sportu;
13. jednokratna financijska pomoć članicama.

5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI ČLANICA KOJI ĆE SE SUFINANCIRATI PUTEM PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU

Klubovi nositelji kvalitete:

- troškovi sudjelovanja u službenim domaćim natjecanjima (kotizacije, članarine, licenciranje igrača, trenera i službenih osoba); troškovi službenih domaćih i gostujućih utakmica (sudačke i delegatske pristojbe, dnevnice i prijevoz službenih osoba, troškovi prijevoza i smještaja, dežurstva hitne medicinske pomoći i službenog liječnika na natjecanjima, redarske i zaštitarske službe na natjecanjima i sl.);
- troškovi stručnog rada sufinanciranog trenera do ugovorenog sufinanciranog iznosa i dva trenera za natjecateljske ekipe;
- troškovi sportskih stipendija i sportskih naknada kategoriziranim sportašima amaterima do propisanog neoporezivog iznosa;
- ostali troškovi u vezi s pripremom i provedbom natjecateljskih aktivnosti (troškovi dopunske prehrane /vitaminizacija/ sportaša, troškovi osiguranja sportaša za slučaj ozljeda na natjecanjima /sukladno zahtjevima nacionalnog saveza/, troškovi nabavke opreme i rekvizita i sl.);

Savezi:

- troškovi djelovanja granskih sportskih saveza u provedbi njihovih aktivnosti i za pružanje financijske pomoći članicama za realizaciju dijela njihovih programa, a koji nisu među nositeljima kvalitete;
- troškovi školskog sporta, sporta studenata, sporta osoba s invaliditetom, sporta gluhih i sportske rekreacije kroz doznačavanje sredstava nadležnim gradskim savezima i udrugama zaduženima za ove sportove;

Sve udruge:

- testiranje na COVID-19 sportaša i stručnog osoblja, sukladno zahtjevima nacionalnog saveza;

- kupovina toplomjera, zaštitnih maski i sredstava za dezinfekciju;
- troškovi dodatnog korištenja sportskih objekata i pripadajućih rekvizita uz tehničke usluge za provedbu programa treninga i natjecanja;
- režijski troškovi koji se ne sufinanciraju putem Programskog sadržaja „B“ Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka;
- troškovi organizacije velikih sportskih priredbi i ostalih sportskih priredbi od značenja za Grad Osijek;
- troškovi nastupa klubova na službenim međunarodnim klupskim natjecanjima i organiziranje najznačajnijih državnih natjecanja u svim dobnim kategorijama;
- troškovi programa izobrazbe trenerskog stručnog kadra tijekom školovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja za stjecanje stručnih zvanja sukladno Zakonu o sportu;
- troškovi sportsko-rekreacijskih aktivnosti od posebnog interesa u koje su uključene sve dobne skupine građana;
- troškovi participiranja udruga u programima potpore lokalnom sportu od strane HOO-a;
- troškovi izdavačke, informacijske i promidžbene djelatnosti u funkciji promocije i svekolikog razvoja sporta.

6. OPĆI NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI SE NEĆE SUFINANCIRATI PUTEM PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima (nagrade za radne rezultate, naknade za smještaj i prehranu radnika, naknade za podmirivanje troškova namijenjenih odmoru radnicima, otpremnine i sl.);
- nagrade za sportska ostvarenja sportaša i trenera;
- troškovi javnih potreba državne razine sukladno čl. 75. Zakona o sportu;
- troškovi koji se istodobno financiraju iz drugih javnih izvora;
- donacije u dobrotvorne svrhe;
- porez na dobit;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa;
- zajmovi trećim stranama;
- gubici na tečajnim razlikama;
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima Programa.

7. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI VEZANI UZ ORGANIZACIJU VELIKIH I SPORTSKIH PRIREDBI OD ZNAČENJA ZA GRAD KOJI SE NEĆE SUFINANCIRATI PUTEM PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU

- putni troškovi svih sudionika priredbe (sportaši, stručni kadar, suci, delegati...) i članova organizacijskog tima, osim organiziranog prijevoza sudionika priredbe tijekom trajanja velike sportske priredbe;
- troškovi smještaja, prehrane i organiziranog prijevoza tijekom priredbe članova organizacijskog tima;
- troškovi smještaja sudionika priredbe kod priredbi od značaja za Grad;
- troškovi uobičajenog poslovanja organizatora (plaće i ostala primanja zaposlenika, njihovi troškovi prijevoza i putovanja, pokriće gubitaka, porezi i doprinosi, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade);
- plaće koje se isplaćuju na temelju sklopljenog ugovora o radu na određeno vrijeme za trajanja organizacije sportske priredbe;

- naknade (honorari) koji se isplaćuju na temelju sklopljenog ugovora o djelu za osobe angažirane na projektu organizacije sportske priredbe, osim za potrebe najma tehničke opreme i rekvizita potrebnih za provedbu sportske priredbe (audio i vizualna tehnika, informatička oprema, pozornica, tribine i dr.);
- najam prostora za održavanje priredbe (sportskog objekta, sportske dvorane, bazena i sl.);
- izrada studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije;
- kupnja nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava;
- troškovi koji su usmjereni na političke ili religijske ciljeve i aktivnosti;
- trajna nabava informatičke opreme (računala, prijenosna računala, tableti, pisači, projektori, vanjska memorija i slično.);
- troškovi koji nisu učinjeni za potrebe organiziranja i vođenja sportske priredbe (npr. troškovi za dobra isporučena nakon održavanja priredbe, troškovi nevezani za priredbu i slično.);
- svi drugi troškovi koji nisu vezani uz realizaciju i ciljeve prijavljene sportske priredbe, a čija je jedina svrha osobna korist članova/članica organizatora.

8. DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA PRIJAVU PROGRAMA TE NAČIN PRIJAVE

Plansko-programski dokumenti pomoću kojih nositelj programa sportskih aktivnosti konkurira za dodjelu sredstava iz Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021. obvezno moraju sadržavati i biti izrađeni prema sljedećim elementima:

1. Popunjena prijavnica nositelja programa sportskih aktivnosti (u prilogu)
2. Posebni dio s razrađenim sadržajem programskih aktivnosti prema sljedećim **obveznim elementima** (nema tipskog obrasca):

KLUBOVI

- plan održavanja službenih natjecanja i očekivani rezultati za svaku dobnu kategoriju prema vrsti sporta, kako slijedi:

KOLEKTIVNI SPORTOVI (američki nogomet, košarka, nogomet, odbojka, rukomet, vaterpolo):

- a) naziv natjecanja (državno prvenstvo i kup) s očekivanim brojem sudionika, uz broj odigravanja utakmica s mjestima odigravanja gostujućih utakmica (**za sve dobne kategorije kluba**);
- b) naziv međunarodnog natjecanja (u organizaciji međunarodne federacije) s očekivanim brojem sudionika, uz broj utakmica (ili turnira) s mjestima odigravanja gostujućih utakmica/turnira (**za sve dobne kategorije kluba**);
- c) očekivani rezultati u navedenim natjecanjima i za svaku dobnu kategoriju.

POJEDINAČNI SPORTOVI (svi ostali sportovi):

- a) broj i mjesta održavanja pojedinačnih državnih prvenstava i kup natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);
- b) broj i mjesta održavanja pojedinačnih međunarodnih službenih (u organizaciji međunarodne federacije) natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);
- c) broj i mjesta održavanja ekipnih državnih prvenstava i kup natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);
- d) broj i mjesta održavanja ekipnih međunarodnih službenih (u organizaciji međunarodne federacije) natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);
- e) očekivani rezultati u navedenim natjecanjima i za svaku dobnu kategoriju.

KLUBOVI SVIH SPORTOVA:

- plan priprema za sva sezonska natjecanja (mjesto, vrijeme, broj pripremnih utakmica/turnira);
- plan treninga (lokacije/sportski objekti za održavanje trenažnih aktivnosti, potreban broj godišnjih treninga za sve dobne kategorije);
- podaci o cjelokupnom stručnom kadru:
 - a) ime i prezime svakog trenera/druge stručne osobe;

- b) dobna kategorija koju trenira/vodi;
- c) sportsko stručno zvanje;
- d) radni status u klubu (profesionalac, honorarac ili volonter);
- e) posjedovanje licence nacionalnog saveza (u prilogu dostaviti dokaz)
- podaci o evidentiranim sportašima kluba za svaku dobnu kategoriju (**na obrascu u prilogu ili na zasebnom izvodu nadležnog registracijskog tijela saveza**);
- plan vlastite organizacije međunarodnih, državnih, regionalnih/lokalnih te ostalih tradicionalnih i prigodnih priredbi sa sljedećim **obveznim** podacima:
 - a) naziv priredbe;
 - b) sportski objekt održavanja i datum održavanja (ukoliko nije definiran točan datum, upisati okviran);
 - c) dužina trajanja natjecanja;
 - d) podaci o eventualnom suorganizatoru;
 - e) očekivani broj sudionika (klubova, reprezentacija);
 - f) očekivani broj natjecatelja;
 - g) kratki opis priredbe (službeni/prijateljski karakter, sustav natjecanja, faza natjecanja, dobne kategorije koje se natječu...);
- troškovi pojedine priredbe unose se u plan prihoda i rashoda (obrazac 5);
- podaci o organizacijskoj strukturi (stručnim i upravljačko-administrativnim kadrovima) koji će organizirati sve navedene sportske aktivnosti i sudjelovati u provedbi programa aktivnosti;
- ostali planovi i podaci koji su bitni za djelovanje vaše udruge (održavanje redovitih i izbornih sjednica skupštine, planirano restrukturiranje kluba...).

GRADSKI GRANSKI SAVEZI (UKLJUČUJUĆI SPORTSKU REKREACIJU)

- sve aktivnosti (službena natjecanja, prigodni turniri, priredbe, stručni seminari, edukacijski skupovi...) u organizaciji ili domaćinstvu saveza u 2021., uz mjesto i razdoblje njihova održavanja (ukoliko je u pitanju posebna priredba navesti sve podatke kao i gore navedeno za klubove od a) do g);
- broj članica saveza i stupanj natjecanja za svaku članicu;
- podaci o sportašima i sportskim selekcijama klubova - članica saveza (**obrazac u prilogu**);
- potvrdu da prijavljeni treneri klubova članica posjeduju (ili navod da pojedini ne posjeduju) potrebnu licencu za obavljanje trenerskog posla;
- podaci o organizacijskoj strukturi (imena upravljačko-administrativnih i stručnih kadrova) koji će organizirati/provoditi programe aktivnosti uz naznaku funkcije u savezu;
- broj sjednica skupštine planiranih u 2021. (uz naznaku redovna ili izborna);
- ostali podaci ili aktivnosti koje smatrate bitnima za djelovanje saveza.

SAVEZI ZADUŽENI ZA PROVEDBU SPORTA DJECE I MLADEŽI (ŠKOLSKI I STUDENTSKI SPORT)

Popis svih natjecanja i ostalih programskih aktivnosti koje će se provoditi u 2021. s razradom prema traženim podacima:

- ukupan broj sportskih disciplina u sustavu gradskih natjecanja za svaki spol;
- očekivani broj sportskih društava/udruga uključenih u sustav gradskih natjecanja;
- naziv, mjesto, datum ili razdoblje održavanja svakog natjecanja po sportskim disciplinama;
- ukupan procijenjeni broj natjecatelja po spolovima;
- popis ostalih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2021. s mjestom i datumom održavanja;
- imena stručnog i administrativnog kadra (uz naznaku dužnosti) uključenog u organizaciju i provedbu svih navedenih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2021. g.

SAVEZI ZADUŽENI ZA PROVEDBU SPORTSKIH I SPORTSKO-REKREACIJSKIH AKTIVNOSTI OSOBA S INVALIDITETOM I SPORTA GLUHIH

Popis svih natjecanja i ostalih programskih aktivnosti koje će se provoditi u 2021. s razradom prema traženim podacima:

- popis svih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2021. u organizaciji saveza s naznakom radi li se o službenom natjecanju u okviru nacionalnog saveza ili sportsko-rekreacijskom natjecanju (lokal-

- nom ili međunarodnom), uz mjesto i datum/razdoblje održavanja svakog natjecanja, te naznaku sportskih disciplina u tim natjecanjima;
- očekivani broj sportskih udruga/klubova uključenih u navedena natjecanja/turnire/aktivnosti s ukupnim procijenjenim brojem natjecatelja i sportskih disciplina;
 - imena stručnog i administrativnog kadra uključenog u organizaciju i provedbu svih navedenih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2021. g.

SVE NAVEDENE UDRUGE

- ukoliko članica Zajednice planira organizirati **veliku (međunarodnu) sportsku priredbu** sukladno Pravilniku o organiziranju velikih sportskih priredbi na području grada Osijeka (nalazi se na web stranici www.zsugos.hr) **dužna je prije isticanja kandidature nacionalnom savezu za organizaciju (domaćinstvo) priredbe iz članka 4. Pravilnika, zatražiti suglasnost Izvršnog odbora Zajednice.** U tom smislu, članice organizatori/domaćini takvih priredbi u 2021. g. u sklopu plansko-programskih dokumenata iz ovog Javnog poziva dostavljaju **zamolbu za suglasnost za organiziranje velike sportske priredbe** s traženim podacima navedenima u čl. 8. Pravilnika. Zamolba se podnosi neovisno o provedenim predradnjama u funkciji dobivanja organizacije velike sportske priredbe.
3. Popunjeni obrazac o evidentiranim sportašima kluba ovjeren od strane nadležnog tijela za registraciju (u prilogu, dostavlja klub);
 4. Sljedeća dokumentacija za sve trenere kluba navedene u programu rada:
 - preslike dokaza o stručnim kvalifikacijama (diploma, svjedodžba, uvjerenje, potvrda)
 - preslike o statusu trenera (ugovor o radu / profesionalnom treniranju, ugovor o djelu, studentski ugovor, ugovor o volontiranju) za sve trenere navedene u obrascu (ugovor i aneks ugovora, ukoliko je nastupila promjena statusa, moraju biti važeći u vrijeme dostave)
 - preslike dokaza (iskaznice, potvrde, izvodi iz popisa...) o posjedovanju potrebnih licenci, sukladno pravilima nac. saveza;
 5. Popunjeni obrazac o broju sportaša i sportskih selekcija po granskim savezima (u prilogu, dostavlja savez); obrazac u elektroničkom obliku potrebno je poslati na e-mail zsugos@zsugos.hr **do 11. 12. 2020. g.**, a isprintani primjerak prilaže se s ostalom dokumentacijom;
 6. Plan prihoda i rashoda za 2021. prema dostavljenom obrascu (u prilogu);
 7. Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka člana udruge (u prilogu).

NAPOMENE:

U slučaju isteka mandata u vrijeme trajanja ovog Javnog poziva, ukoliko nova/stara ovlaštena osoba za zastupanje udruge još uvijek nije upisana u Registar udruga RH u vrijeme podnošenja dokumentacije, istu potpisuje zadnja ovlaštena osoba navedena u Registru udruga, a udruga prilaže potvrdu o predanom zahtjevu za upis promjena u Registar udruga ili izdano rješenje odjela za opću upravu.

Obrasci se popunjavaju na računalu i podnose u jednom primjerku u papirnatom obliku (u izvorniku). Prijava mora sadržavati sve obvezne obrasce s popratnom traženom dokumentacijom, isprintane i vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom podnositelja prijave.

Obrasci u kojima nedostaju traženi podaci i popratno tražena dokumentacija, kao i rukom ispisani obrasci, neće se uzeti u razmatranje i takva prijava smatrat će se nepotpunom.

9. ADRESA ZA DOSTAVU PRIJAVA

Prijavu na Javni poziv s dokumentacijom potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici neposredno u Tajništvo Zajednice ili poštom kao preporučenu pošiljku na adresu:

**Zajednica športskih udruga grada Osijeka
SD Zrinjevac, A. Reisnera 46/a
31 000 Osijek**

**s naznakom „Ne otvaraj - Javni poziv za podnošenje prijava za Program
javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021.“**

Članice gradskih granskih saveza prijavu s cjelokupnom dokumentacijom dostavljaju putem svog gradskog saveza koji je zadužen za dostavu.

Obrasci za prijavu nalaze se na mrežnim stranicama Zajednice www.zsugos.hr.

10. ROK ZA DOSTAVU PRIJAVA

Rok za podnošenje prijava za sudjelovanjem u Programu javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021. s cjelokupnom dokumentacijom je 30 dana od dana objave Javnog poziva, zaključno s danom **3. 1. 2021. g.**

11. PROVJERA FORMALNIH UVJETA I ODOBRAVANJE FINACIJSKIH SREDSTAVA

Nakon zaključenja Javnog poziva, Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta iz Javnog poziva obaviti će pregled svih zaprimljenih prijava i utvrditi ispunjavaju li navedene prijave propisane uvjete iz ovog poziva.

Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili, odnosno nisu zadovoljili formalne uvjete te se njihove prijave upućuju na evaluaciju.

Podnositelji prijava koje su nepotpune, ne ispunjavaju uvjete i nisu podnesene na propisani način te u navedenim rokovima, bit će pisano obaviješteni o neprihvaćanju zbog formalnih razloga.

Članica koja ne bude ispunjavala propisane formalne uvjete iz Javnog poziva ima pravo uputiti prigovor Izvršnom odboru Zajednice u roku od osam radnih dana od dana odaslane obavijesti o neispunjavanju formalnih uvjeta.

Ukoliko se radi o manjim tehničkim pogreškama koje ne utječu na stvarnu kvalitetu prijave (npr. nedostaje potpis na nekom od obrazaca), od prijavitelja će se zatražiti dopuna natječajne dokumentacije kako bi se tehnička pogreška prijave otklonila. Od prijavitelja je moguće zatražiti dodatna pojašnjenja i dopune prijave tako da se dopunom ne utječe na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje programa.

Utvrđivanjem popisa dopuštenih prijavitelja, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa provodi sveobuhvatnu evaluaciju zaprimljene dokumentacije i utvrđuje njihovu vrijednost sukladno propisanim kriterijima i mjerilima, a o čijim rezultatima Zajednica izvještava na svojim mrežnim stranicama.

Nakon objavljenih rezultata, odnosno od dostavljanja obavijesti o neprihvaćanju sufinanciranja, članica ima pravo uputiti prigovor Izvršnom odboru Zajednice na evaluaciju vlastitog programa u roku od osam radnih dana od dana objave rezultata, odnosno primitka obavijesti.

Na postupak prigovora ne primjenjuju se odredbe o žalbi kao pravnom lijeku, jer postupak djele finansijskih sredstava nije upravni postupak, nego se postupak utvrđuje uvjetima ovog poziva sukladno Uredbi.

Odluke o vrednovanju programa temeljem primjene odgovarajućih Pravilnika na prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa donosi Izvršni odbor Zajednice, a Plan realizacije Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021. s ukupno odobrenim finansijskim sredstvima po programima donosi Skupština Zajednice.

Plan realizacije, koji uključuje dodijeljene finansijske potpore na temelju ovog Javnog poziva, objavljuje se na mrežnim stranicama Zajednice u roku od osam dana od donošenja.

12. POSTUPAK UGOVARANJA

S prijaviteljima čiji prijedlozi budu uvršteni u Plan realizacije Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021. sklopit će se ugovor o korištenju sredstava za provedbu Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2021., **sukladno vrsti i namjeni programa**, koja sredstva će biti doznačena u roku i na način određen ugovorom.

Prijavitelji kojima bude odobreno financiranje, **prilikom sklapanja ugovora**, obvezni su priložiti:

- potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema Državnom proračunu (ne stariju od 30 dana od dana sklapanja ugovora);
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja koji će biti dostavljen ugovarateljima;
- uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osoba ovlaštenih za zastupanje udruge (ne starije od šest mjeseci od dana sklapanja ugovora).